

## УЧЕБНЫЙ ПЛАН

подготовки магистров



Учебный план, как компонент образовательной программы высшего образования - программы магистратуры по направлению подготовки 38.04.02 - Менеджмент, утвержденной первым проректором РУТ (МИИТ) Тимониным В.С.

Направление подготовки: 38.04.02 Менеджмент

Направленность (профиль): Организационный дизайн

Кафедра № 130 - «Экономика труда и управление человеческими ресурсами»

Квалификация: Магистр
Программа подготовки: магистратура
Форма обучения: очно-заочная
Срок обучения: 2г 3м

Идентификационный номер 4336906-2024

Образовательный стандарт № 196/а  
от 10.03.2021

### Типы задач профессиональной деятельности

- информационно-аналитический, научно-исследовательский, организационно-управленческий

### СОГЛАСОВАНО

Начальник учебно-методического управления

*А.И. Пушкин*

Директор института

*Ю.И. Соколов*

Заведующий кафедрой

*И.А. Епишкин*

Председатель учебно-методической комиссии

*М.В. Ииханян*

Учебный план в виде электронного документа выгружен из единой корпоративной информационной системы управления университетом и соответствует оригиналу

Простая электронная подпись, выданная РУТ (МИИТ)  
ID подписи: 11992  
Подписал: заместитель начальника УМУ Андриянов Сергей Сергеевич  
Дата: 18.03.2024



Направление подготовки: 38.04.02 Менеджмент. Направленность (профиль): Организационный дизайн - прием 2024 года

2. План (курсы 1 и 2)

Индекс	Наименование	Формы контроля									Часов					Курс 1															Курс 2															Кафедра	Код
		Экзамены	Зачеты	Зачеты с оценкой	Курсовые проекты	Курсовые работы	Контрольные	Рефераты	Эссе	РГР	Всего	в том числе				Семестр 1					Семестр 2					Семестр 3					Семестр 4																
												Лек	Лаб	Пр	ТП	ЗЕТ	Всего	Лек	Лаб	Пр	ТП	ЗЕТ	Всего	Лек	Лаб	Пр	ТП	ЗЕТ	Всего	Лек	Лаб	Пр	ТП	ЗЕТ	Всего	Лек	Лаб	Пр	ТП	ЗЕТ							
	Итого	10	12		4					3168	188		408		88	900	48		96		25	792	80		128		22	1008	40		104		28	468	20		80		13								
Б1	Блок 1 "Дисциплины (модули)"	10	10		4					3024	156		376		84	900	48		96		25	648	48		96		18	1008	40		104		28	468	20		80		13								
Б1.01	Профессиональные и кросс-культурные коммуникации		1							108			16		3	108			16		3																		Лин	39							
Б1.02	Методы исследований в менеджменте		1							108			16		3	108			16		3																			ЭУТ	69						
Б1.03	Научно-исследовательский семинар		1							144			16		4	144			16		4																		ЭТиУЧР	130							
Б1.04	Организационный дизайн	1								180	16		16		5	180	16		16		5																			ЭТиУЧР	130						
Б1.05	Процессное управление организацией	1			1					180	16		16		5	180	16		16		5																			ЭОПМ	48						
Б1.06	Корпоративная культура и управление организационными изменениями	1								180	16		16		5	180	16		16		5																			ЭТиУЧР	130						
Б1.07	Стратегический менеджмент		2							144	16		16		4							144	16		16		4													ЭТиУЧР	130						
Б1.08	Количественные методы и модели в теории управления		2							144			16		4							144			16		4														ИСЦЭ	99					
Б1.09	Научная организация труда	2								180	16		32		5							180	16		32		5														ЭТиУЧР	130					
Б1.10	Инструменты организационного дизайна	2			2					180	16		32		5							180	16		32		5														ЭТиУЧР	130					
Б1.11	Стратегия устойчивого развития		3							108			16		3													108			16		3							ЭТиУЧР	130						
Б1.12	Цифровизация управления трудовыми ресурсами		3							108			16		3													108			16		3							ЭТиУЧР	130						
Б1.13	Современные тенденции и тренды организационного развития		3							144			16		4													144			16		4								ЭТиУЧР	130					
Б1.14	Нормирование труда и организационный дизайн	3			3					180	16		16		5													180	16		16		5							ЭТиУЧР	130						
Б1.15	Управление эффективностью организационных структур	3			3					180	16		16		5													180	16		16		5								ЭТиУЧР	130					
Б1.16	Управление человеческим капиталом компании		4							144	10		20		4																144	10		20		4				ЭТиУЧР	130						
Б1.17	Управление проектами	4								144			40		4																144			40		4				ЭТиУЧР	130						
Б1.ДВ	Дисциплины по выбору	2	1							468	18		44		13													288	8		24		8	180	10		20		5								

Индекс	Наименование	Формы контроля								Часов				ЗЕТ	Курс 1										Курс 2										Кафедра	Код		
		Экзамены	Зачеты	Зачеты с оценкой	Курсовые проекты	Курсовые работы	Контрольные	Рефераты	Эссе	РГР	Всего	в том числе				Семестр 1					Семестр 2					Семестр 3					Семестр 4							
												Лек	Лаб		Пр	ТП	Всего	Лек	Лаб	Пр	ТП	ЗЕТ	Всего	Лек	Лаб	Пр	ТП	ЗЕТ	Всего	Лек	Лаб	Пр	ТП	ЗЕТ			Всего	Лек
Б1.ДВ.01.01	Развитие навыков личной эффективности		3							144			8		4																						ЭТиУЧР	130
Б1.ДВ.01.02	Технология саморазвития																																			ЭТиУЧР	130	
Б1.ДВ.02.01	Управление совокупным вознаграждением персонала	3								144	8		16		4																					ЭТиУЧР	130	
Б1.ДВ.02.02	Современные методы мотивации и стимулирования труда																																			ЭТиУЧР	130	
Б1.ДВ.03.01	Управление организационными рисками	4								180	10		20		5																					ЭТиУЧР	130	
Б1.ДВ.03.02	Риск-менеджмент																																			ЭТиУЧР	130	
ФТД	Факультативные дисциплины		2							144	32		32		4																							
ФТД.01	Сбалансированная система показателей		2							72	16		16		2																					ЭУТ	69	
ФТД.02	Психология бизнеса и предпринимательства		2							72	16		16		2																					ЭУТ	69	



Индекс	Наименование	Формы контроля								Часов				ЗЕТ	Курс 3										Курс 4										Кафедра	Код						
		Экзамены	Зачеты	Зачеты с оценкой	Курсовые проекты	Курсовые работы	Контрольные	Рефераты	Эссе	РПР	Всего	в том числе				Семестр 5					Семестр 6					Семестр 7					Семестр 8											
												Лек	Лаб		Пр	ТП	Всего	Лек	Лаб	Пр	ТП	ЗЕТ	Всего	Лек	Лаб	Пр	ТП	ЗЕТ	Всего	Лек	Лаб	Пр	ТП	ЗЕТ			Всего	Лек	Лаб	Пр	ТП	ЗЕТ
Б1.ДВ.01.01	Развитие навыков личной эффективности		3							144				8							4																				ЭТиУЧР	130
Б1.ДВ.01.02	Технология саморазвития																																							ЭТиУЧР	130	
Б1.ДВ.02.01	Управление совокупным вознаграждением персонала	3								144	8		16								4																			ЭТиУЧР	130	
Б1.ДВ.02.02	Современные методы мотивации и стимулирования труда																																							ЭТиУЧР	130	
Б1.ДВ.03.01	Управление организационными рисками	4								180	10		20								5																			ЭТиУЧР	130	
Б1.ДВ.03.02	Риск-менеджмент																																							ЭТиУЧР	130	
ФТД	Факультативные дисциплины		2							144	32		32								4																					
ФТД.01	Сбалансированная система показателей		2							72	16		16								2																			ЭУТ	69	
ФТД.02	Психология бизнеса и предпринимательства		2							72	16		16								2																		ЭУТ	69		

Направление подготовки: 38.04.02 Менеджмент. Направленность (профиль): Организационный дизайн - прием 2024 года

2. План (практики, ГИА)

Индекс	Наименование	Курс	Зачеты с оценкой	Распр	Часов			ЗЕТ	Семестр 1				Семестр 2				Кафедра	Код кафедры		
					Всего	СР	Ауд		Неделя	Часов			ЗЕТ	Неделя	Часов				ЗЕТ	
										Итого	СР	Ауд			Итого	СР				Ауд
	Итого		6		1296			36	12	648			18	12	1296			18		
Б2	Блок 2 "Практика"		6		648			18						12	648			18		
Б2.01(У)	Научно-исследовательская работа		2		108			3						2	108			3		
		1	2	Нет															ЭТиУЧР	130
		1	2	Нет	108			3						2	108			3	ЭТиУЧР	130
Б2.02(П)	Практика по профилю профессиональной деятельности		2		216			6						4	216			6		
		2	4	Нет															ЭТиУЧР	130
		2	4	Нет	216			6						4	216			6	ЭТиУЧР	130
Б2.03(П)	Научно-исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы)		2		324			9						6	324			9		
		2	4	Нет															ЭТиУЧР	130
		2	4	Нет	324			9						6	324			9	ЭТиУЧР	130
Б3	Блок 3 "Государственная итоговая аттестация"				648			18	12	648			18		648					
Б3.01	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы				648			18	12	648			18		648					
		3		Нет	648			18	12	648			18						ЭТиУЧР	130





Направление подготовки: 38.04.02 Менеджмент. Направленность (профиль): Организационный дизайн - прием 2024 года

4. Матрица компетенций (по компетенциям)

№ п/п	Код компетенции/ Код дисциплины	Содержание компетенции/ Название учебной дисциплины
1	2	3
1.	УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий
1.1.	Б1.07	Стратегический менеджмент
1.2.	Б1.ДВ.02.01	Управление совокупным вознаграждением персонала
1.3.	Б1.ДВ.02.02	Современные методы мотивации и стимулирования труда
1.4.	ФТД.01	Сбалансированная система показателей
2.	УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла
2.1.	Б1.17	Управление проектами
3.	УК-3	Способен организовать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели
3.1.	Б1.16	Управление человеческим капиталом компании
3.2.	Б1.ДВ.02.02	Современные методы мотивации и стимулирования труда
3.3.	ФТД.02	Психология бизнеса и предпринимательства
4.	УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном (ых) языке (ах), для академического и профессионального взаимодействия
4.1.	Б1.01	Профессиональные и кросс-культурные коммуникации
4.2.	Б1.11	Стратегия устойчивого развития
5.	УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия
5.1.	Б1.01	Профессиональные и кросс-культурные коммуникации
6.	УК-6	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки
6.1.	Б1.02	Методы исследований в менеджменте
6.2.	Б1.ДВ.01.01	Развитие навыков личной эффективности
6.3.	Б1.ДВ.01.02	Технология саморазвития
7.	ОПК-1	Способен решать профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления
7.1.	Б1.04	Организационный дизайн
7.2.	Б1.06	Корпоративная культура и управление организационными изменениями
7.3.	Б1.07	Стратегический менеджмент
7.4.	Б1.10	Инструменты организационного дизайна
7.5.	Б1.13	Современные тенденции и тренды организационного развития
7.6.	Б1.17	Управление проектами
8.	ОПК-2	Способен применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач
8.1.	Б1.12	Цифровизация управления трудовыми ресурсами
9.	ОПК-3	Способен самостоятельно принимать обоснованные организационно-управленческие решения, оценивать их операционную и организационную эффективность, социальную значимость, обеспечивать их реализацию в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды
9.1.	Б1.15	Управление эффективностью организационных структур
9.2.	Б1.ДВ.02.01	Управление совокупным вознаграждением персонала
9.3.	Б1.ДВ.02.02	Современные методы мотивации и стимулирования труда
9.4.	Б1.ДВ.03.01	Управление организационными рисками
9.5.	Б1.ДВ.03.02	Риск-менеджмент

№ п/п	Код компетенции/ Код дисциплины	Содержание компетенции/ Название учебной дисциплины
1	2	3
10.	ОПК-4	Способен руководить проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков, выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес-модели организаций
10.1.	Б1.05	Процессное управление организацией
10.2.	Б1.07	Стратегический менеджмент
10.3.	Б1.08	Количественные методы и модели в теории управления
10.4.	Б1.11	Стратегия устойчивого развития
10.5.	Б1.17	Управление проектами
10.6.	Б1.ДВ.01.01	Развитие навыков личной эффективности
10.7.	Б1.ДВ.01.02	Технология саморазвития
11.	ОПК-5	Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в менеджменте и смежных областях, выполнять научно-исследовательские проекты
11.1.	Б1.02	Методы исследований в менеджменте
11.2.	Б1.03	Научно-исследовательский семинар
12.	ПК-1	Способен формировать организационно-функциональные модели и организационные структуры в соответствии с требованиями внешней бизнес-среды, стратегией и целевыми показателями развития организации с применением современных цифровых инструментов
12.1.	Б1.13	Современные тенденции и тренды организационного развития
12.2.	Б1.16	Управление человеческим капиталом компании
13.	ПК-2	Способен использовать инструменты организационного дизайна: технологии процессного управления, организационного проектирования, методы организации, нормирования труда, оплаты и мотивации труда с применением современных цифровых инструментов
13.1.	Б1.05	Процессное управление организацией
13.2.	Б1.09	Научная организация труда
13.3.	Б1.10	Инструменты организационного дизайна
13.4.	Б1.14	Нормирование труда и организационный дизайн
13.5.	Б1.15	Управление эффективностью организационных структур
13.6.	Б1.ДВ.02.01	Управление совокупным вознаграждением персонала
13.7.	Б1.ДВ.02.02	Современные методы мотивации и стимулирования труда
14.	ПК-3	Способен разрабатывать программы организационных изменений с учетом корпоративной культуры и организационных рисков
14.1.	Б1.06	Корпоративная культура и управление организационными изменениями
14.2.	Б1.ДВ.02.01	Управление совокупным вознаграждением персонала
14.3.	Б1.ДВ.03.01	Управление организационными рисками
14.4.	Б1.ДВ.03.02	Риск-менеджмент

Направление подготовки: 38.04.02 Менеджмент. Направленность (профиль): Организационный дизайн - прием 2024 года

4. Матрица компетенций (по дисциплинам)

№ п/п	Индекс	Наименование	Коды компетенций
1	2	3	4
1	Б1.ДВ.01.01	Развитие навыков личной эффективности	УК-6, ОПК-4
2	Б1.ДВ.01.02	Технология саморазвития	УК-6, ОПК-4
3	Б1.01	Профессиональные и кросс-культурные коммуникации	УК-4, УК-5
4	Б1.02	Методы исследований в менеджменте	УК-6, ОПК-5
5	Б1.ДВ.02.02	Современные методы мотивации и стимулирования труда	УК-1, УК-3, ОПК-3, ПК-2
6	Б1.ДВ.02.01	Управление совокупным вознаграждением персонала	УК-1, ОПК-3, ПК-2, ПК-3
7	Б1.ДВ.03.02	Риск-менеджмент	ОПК-3, ПК-3
8	Б1.ДВ.03.01	Управление организационными рисками	ОПК-3, ПК-3
9	Б1.03	Научно-исследовательский семинар	ОПК-5
10	Б1.04	Организационный дизайн	ОПК-1
11	Б1.05	Процессное управление организацией	ОПК-4, ПК-2
12	Б1.06	Корпоративная культура и управление организационными изменениями	ОПК-1, ПК-3
13	Б1.07	Стратегический менеджмент	УК-1, ОПК-1, ОПК-4
14	Б1.08	Количественные методы и модели в теории управления	ОПК-4
15	Б1.09	Научная организация труда	ПК-2
16	Б1.10	Инструменты организационного дизайна	ОПК-1, ПК-2
17	Б1.11	Стратегия устойчивого развития	УК-4, ОПК-4
18	Б1.12	Цифровизация управления трудовыми ресурсами	ОПК-2
19	Б1.13	Современные тенденции и тренды организационного развития	ОПК-1, ПК-1
20	Б1.14	Нормирование труда и организационный дизайн	ПК-2
21	Б1.15	Управление эффективностью организационных структур	ОПК-3, ПК-2
22	Б1.16	Управление человеческим капиталом компании	УК-3, ПК-1
23	Б1.17	Управление проектами	УК-2, ОПК-1, ОПК-4
24	Б2.01(У)	Научно-исследовательская работа	УК-4, ОПК-5
25	Б2.02(П)	Практика по профилю профессиональной деятельности	ПК-2
26	Б2.03(П)	Научно-исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы)	ПК-1, ПК-2, ПК-3
27	Б3.01	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ПК-1, ПК-2, ПК-3
28	ФТД.01	Сбалансированная система показателей	УК-1
29	ФТД.02	Психология бизнеса и предпринимательства	УК-3